



Mitarbeiter/in für den Bereich Verwaltung und Finanzen gesucht!

Der gemeinnützige Verein Lernort Stadion e.V. mit Sitz in Berlin hat sich zum Ziel gesetzt, über die Faszination Fußball politische Bildung insbesondere an politikferne Jugendliche zu vermitteln. Seine Mitglieder sind die bundesweit 18 Projektstandorte von „Lernort Stadion“, die Bildungsangebote für Jugendliche in Fußballstadien organisieren. Als Dachverband begleitet und berät der Lernort Stadion e.V. seine Mitglieder, führt Netzwerkveranstaltungen durch und betreibt Öffentlichkeitsarbeit. Zur Unterstützung dieser Aufgaben sucht der Verein **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n Mitarbeiter/in mit Erfahrungen und Kompetenzen in den Bereichen Verwaltung und Finanzen.

Aufgabengebiete

- haushalterische Prüfung von Kontierungen wie Kostenstellen und Konten
- Unterstützung des Projektleiters bei der Finanzsteuerung: Mittelüberwachung, Mittelverschiebungen, Zuordnung von Mittelabfragen, Prüfen von Deckungsmöglichkeiten usw.
- Mitwirkung bei der Budgetplanung
- Fertigen von Finanzberichten
- Fördermittelakquise (inkl. Antragstellung)

Anforderungen

- Abgeschlossenes Studium als Betriebswirt/in (FH), Kulturmanager/in (FH), Dipl. Verwaltungswirt/in (FH), Dipl. Finanzwirt/in (FH), Bachelor of Arts in vergleichbarer Studienrichtung, eine Ausbildung zum/r Verwaltungsfachwirt/in, eine gleichartige Ausbildung oder Berufserfahrung in den Bereichen Verwaltung und Finanzen
- einschlägige Berufserfahrung, z.B. Sachbearbeitung, Buchhaltung, Büro-/Projekt-administration wünschenswert
- Kenntnisse im Zuwendungs-/Haushaltsrecht und Erfahrung in der Beantragung und Abrechnung von Bundesmitteln wünschenswert
- Erfahrung im Bereich Fundraising/Antragstellung wünschenswert
- sehr gute Kenntnisse gängiger EDV-Programme zur Buchhaltung (u.a. Excel)
- Team-, Kommunikations- und Organisationsfähigkeit
- Interesse am Themenfeld Sport und Bildung ist wünschenswert

Wir bieten

- Eine Anstellung in Teilzeit (19h/Woche – bei weiteren Förderzusagen können die Stunden ggfs. aufgestockt werden), zunächst befristet auf ein Jahr (mit der Option auf Verlängerung)
- Gehalt in Anlehnung an TVöD E10
- Einblick in ein sehr spannendes Projekt im Bereich Fußball und Bildung
- Mitarbeit in einem netten Team mit flachen Hierarchien

Bewerbungsfrist: 15.1.2018

Bei Rückfragen steht Ina Bargmann (ina.bargmann@lernort-stadion.de) gerne zu Ihrer Verfügung!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an: info@lernort-stadion.de